

THÔNG BÁO

V/v Doanh nghiệp thực hiện phương án cho người lao động đi, về hàng ngày của Công ty sản phẩm máy tính Fujitsu Việt nam TNHH (KCN Biên Hòa II, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai)

Căn cứ Kế hoạch số 11102/KH-UBND ngày 15/9/2021 của UBND tỉnh về việc từng bước phục hồi các hoạt động kinh tế xã hội, an ninh quốc phòng đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại tỉnh Đồng Nai trong tình hình mới;

Căn cứ Văn bản số 11715/UBND-KGVX ngày 25/9/2021 của UBND tỉnh hướng dẫn tạm thời thực hiện các phương án sản xuất kinh doanh đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid-19;

Căn cứ phương án đã được phê duyệt tại Thông báo số 3677/TB-KCNĐN ngày 06/10/2021 của Ban Quản lý các KCN;

Căn cứ hồ sơ đăng ký cho người lao động đi, về hàng ngày bằng phương tiện cá nhân của Công ty;

Xét đề nghị của Doanh nghiệp:

1. Chấp thuận cho Doanh nghiệp thực hiện phương án cho 292/1.450 người lao động đi, về hàng ngày bằng phương tiện cá nhân và phương tiện tập trung (tổng số lao động đi về hàng ngày là 328/1.450 người). Người lao động được đi, về hàng ngày đảm bảo phải ở khu vực vùng xanh tại địa phương, phải được tiêm vắc xin ít nhất 01 mũi (sau 14 ngày) hoặc đã điều trị khỏi bệnh Covid-19 trong vòng 180 ngày; có kết quả xét nghiệm âm tính.

2. Đối với người lao động đi, về hàng ngày bằng phương tiện tập trung:

2.1. Doanh nghiệp chịu trách nhiệm tổ chức cho người lao động đi, về hàng ngày theo phương án đã được chấp thuận bằng phương tiện đưa đón tập trung, đảm bảo an toàn không lây nhiễm. Đồng thời phải thực hiện xét nghiệm định kỳ theo quy định của ngành y tế (nếu có) và kế hoạch chủ động của doanh nghiệp và có thông báo với Ban Quản lý các KCN Đồng Nai để quản lý.

2.2. Doanh nghiệp phải đảm bảo nguyên tắc trên một phương tiện đưa đón chỉ có người lao động của một doanh nghiệp. Người lao động lên xe phải đo thân nhiệt, không bố trí lên xe người có biểu hiện sốt. Không được dừng, đỗ, đi vào những nơi khác để người trên xe tiếp xúc với người ngoài; thực hiện khử khuẩn phương tiện sau mỗi chuyến đi, về.

3. Đối với người lao động đi, về hàng ngày bằng phương tiện cá nhân:

3.1. Doanh nghiệp chịu trách nhiệm tổ chức cho người lao động đi, về hàng ngày theo phương án đã được chấp thuận bằng phương tiện cá nhân (xe 02

bánh hoặc ô tô dưới 09 chỗ ngồi), đảm bảo an toàn không lây nhiễm. Đồng thời phải thực hiện xét nghiệm định kỳ theo quy định của ngành y tế (nếu có) và kế hoạch chủ động của doanh nghiệp và có thông báo với Ban Quản lý các KCN Đồng Nai để quản lý.

3.2. Người lao động khi đi, về hàng ngày bằng phương tiện cá nhân, phải thực hiện đúng lộ trình từ nơi cư trú đến doanh nghiệp và ngược lại; tuyệt đối không dừng, đỗ hoặc ghé các khu vực khác không đúng tuyến đường hoặc lộ trình di chuyển.

4. Thực hiện đầy đủ các nội dung tại Phần III của Văn bản số 11715/UBND-KGVX ngày 25/9/2021 của UBND tỉnh hướng dẫn tạm thời thực hiện các phương án sản xuất kinh doanh đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid-19.

5. Ngay khi phát hiện có người lao động trong doanh nghiệp là F0: doanh nghiệp phải kích hoạt ngay Phương án phòng chống dịch tại doanh nghiệp và báo ngay cho Ban chỉ đạo phòng chống dịch thành phố, huyện; cơ quan y tế cấp huyện nơi doanh nghiệp đang hoạt động và Ban Quản lý Khu công nghiệp. Doanh nghiệp phải dừng ngay hoạt động các chuyên, phân xưởng...có F0, chủ động thực hiện ngay việc cách ly F0, truy vết F1, F2.

6. Người lao động làm việc tại doanh nghiệp phải thực hiện đúng các quy định về phòng chống dịch, tuân thủ yêu cầu 5K, chấp hành Nội quy, quy định của doanh nghiệp.

7. Chế độ báo cáo: Phải thường xuyên báo cáo số lượng tăng, giảm người đi, về hàng ngày cho Ban Quản lý các KCN Đồng Nai. Thực hiện chế độ báo cáo kết quả SARS-CoV-2 sau lần xét nghiệm thứ 3.

8. Doanh nghiệp và người lao động phải chịu trách nhiệm trước pháp luật khi không thực hiện đầy đủ các quy định phòng chống dịch, để xảy ra lây lan dịch bệnh.

Ban Quản lý các Khu công nghiệp Đồng Nai thông báo cho Doanh nghiệp biết, thực hiện./

Nơi nhận:

- Công ty sản phẩm máy tính Fujitsu Việt nam TNHH (thực hiện);
- Sở Y tế, Công an tỉnh, L&L&D tỉnh
- Bí thư, Chủ tịch UBND thành phố Biên Hòa
- Đoàn CA KCN Biên Hòa
- Phó Trưởng ban phụ trách (để chỉ đạo);
- Các phòng, Trung tâm (thực hiện);
- Website Ban Quản lý;
- Lưu: VT, QLL&D.

(phối hợp);



**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Dương Thị Xuân Nương